



Утверждаю
Директор ГБОУ ДО ЦДТ «Строгино»

Т.Г. Корочина

« 04 » июля 2021г.

**СТРУКТУРА И ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ
ЧЛЕНОВ АНТИКРИЗИСНОЙ КОМАНДЫ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА «СТРОГИНО»**

Выполняемые функции в составе антикризисной команды	ФИО членов антикризисной команды
Организация работы антикризисной команды	Корочина Татьяна Геннадьевна Силаев Ярослав Анатольевич
Оповещение всех членов команды при необходимости	Кабанова Дарья Григорьевна Родкевич Алиса Анатольевна
Регулирование и выстраивание системы коммуникации	Кабанова Дарья Григорьевна Попова Екатерина Вадимовна
Контроль слухов, включая непрерывный сбор, анализ и передачу органам управления ГБОУ ДО ЦДТ «Строгино» данных о прогнозируемых чрезвычайных ситуациях	Наталич Екатерина Сергеевна Левкина Ольга Викторовна
Обеспечение первой помощи (психологической, социальной и медицинской), организация взаимодействия со СМИ	Шляхтунов Михаил Андреевич Новоселова Евгения Николаевна
Обеспечение эвакуации и перевозки	Иванов Алексей Александрович Пляскина Раиса Ивановна Левкина Ольга Викторовна
Организация проведения индивидуального и группового консультирования	Ерунова Ольга Викторовна Иванов Алексей Александрович
Планирование и проведение работы с последствиями кризисной ситуации	Крысанов Сергей Юрьевич Пляскина Раиса Ивановна

Руководитель антикризисной команды:

- организует работу антикризисной команды;
- распределяет обязанности между членами антикризисной команды;
- осуществляет контроль за исполнением решений антикризисной команды.

Заместитель руководителя антикризисной команды:

- организует разработку антикризисного плана действий в чрезвычайных ситуациях (антикризисный план) и его утверждение директором ГБОУ ДО ЦДТ «Строгино»;

- осуществляет планирование работы антикризисной команды, руководит разработкой проектов планов работы антикризисной команды и согласовывает их с директором ГБОУ ДО ЦДТ «Строгино»;
- обеспечивает проработку и подготовку материалов к заседаниям антикризисной команды и ведение протокола заседания;
- обеспечивает получение сведений и анализ информации о кризисных ситуациях, подготовку предложений по совершенствованию антикризисного плана, направленных на организацию эффективных действий всех участников образовательных отношений в кризисной ситуации;
- анализирует проделанную работу по выполнению решений антикризисной команды и информирует о результатах директора ГБОУ ДО ЦДТ «Строгино»;
- представляет отчет директору ГБОУ ДО ЦДТ «Строгино» по итогам работы за полугодие, год и (или) иной период;
- по распоряжению директора ГБОУ ДО ЦДТ «Строгино» выполняет иные задачи, относящиеся к вопросам деятельности антикризисной команды.

Члены антикризисной команды:

- создают базу данных обучающихся «групп риска»;
- участвуют в совещаниях по вопросам профилактики кризисных ситуаций;
- организуют работу «Почты доверия»;
- формируют методических рекомендаций для педагогов по распознаванию признаков различных видов кризисных ситуаций в образовательной среде;
- проводят инструктажи по правилам поведения при возникновении ЧС;
- проводят профилактические занятия по преодолению кризисных ситуаций у обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.